

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	D'ANGELO SUSANNA
<b>Data di nascita</b>	01/11/1960
<b>Qualifica</b>	COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO
<b>Amministrazione</b>	ASREM - AZIENDA SANITARIA REGIONALE MOLISE
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - DIPARTIMENTO DI STAFF
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0874409668
<b>Fax dell'ufficio</b>	0874409668
<b>E-mail istituzionale</b>	susanna.dangelo@asrem.org

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea magistrale in scienze infermieristiche ostetriche e pediatriche						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- diploma di maturità, diploma di laurea in infermieristica, diplomai di nefrologia e tecniche dialitiche, diploma di assistente sanitario, master in Management infermieristico anno 2004/05, corso di perfezionamento in l'Infermiere e le evidenze scientifiche(EBM)a.2006, corso di perfezionamento in Programmazione, organizzazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari anno 2007 c/o l'università Cattolica ROMA.						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- dal 1981 al 1990 ospedale "A.Cardarelli" servizio di nefrologia e dialisi, dal 1991 al 2000 ospedale "A.Cardarelli" servizio di gastroenterologia e endoscopia digestiva, dal 2001 al 2003 ospedale coordinamento attività donazione di organi e tessuti, dal 2003 al 2005 coordinamento assistenza domiciliare, dal 2005 a tutt'oggi posizione organizzativa Staff ASREM. - ASREM - AZIENDA SANITARIA REGIONALE MOLISE						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- utilizzo P.C. (office Word-office excel-office power point-internet- posta elettronica)						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,</b>	- Partecipazione a convegni e seminari sia come discente che come relatore anche fuori regione; progetti e organizzazione di eventi formativi aziendali accreditati ECM riservati ai professionisti sanitari ASREM.						

**CURRICULUM VITAE**

**ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASREM - AZIENDA SANITARIA REGIONALE MOLISE

dirigente: D'ANGELO SUSANNA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - DIPARTIMENTO DI STAFF

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti