

FAC-SIMILE DI DOMANDA

All' Azienda Sanitaria Regionale del Molise (ASREM)  
Ufficio Risorse Umane  
via Ugo Petrella, I  
86100 CAMPOBASSO

Il/la sottoscritto/a cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere inserito/a negli elenchi regionali del personale precario dipendente degli enti del servizio sanitario regionale in esecuzione della Legge n.296 del 27 dicembre 2006, della legge n.244 del 24 dicembre 2007 e della Legge Regionale n. 1 del 13 gennaio 2009.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci quanto segue:

- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno degli Stati membri dell'UE;
  - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione)
  - di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo indicare le condanne penali)
- 

- di essere in possesso del seguente titolo studio conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
  - per ciò che riguarda gli obblighi militari ha la seguente posizione:
- 

- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:
- 
-

- di aver prestato servizio presso l'Asrem

in qualità di : \_\_\_\_\_ (rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato/  
Collaborazioni Coordinate e Continuitive/ Altra tipologia lavorativa ) \*

rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato :

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

rapporto di collaborazioni coordinate e continuative:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

altra tipologia lavorativa:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di essere stato assunto mediante procedure selettive o di carattere concorsuale oppure attraverso una procedura comunque prevista da specifiche norme di legge      SI      NO

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

essere in servizio presso enti del Servizio sanitario regionale alla data del 28 settembre 2007 e aver maturato alla stessa data una anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, oppure in servizio alla data del 28 settembre 2007 in virtù di un contratto stipulato anteriormente alla data del 28 settembre 2007, maturando successivamente una anzianità di servizio di almeno 3 anni, computando eventuali servizi prestati nel quinquennio precedente, anche non continuativi;

essere stato in servizio presso il Servizio Sanitario regionale nel quinquennio anteriore alla data del 28 settembre 2007 ed aver maturato, alla stessa data, una anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio, anche non continuativi. (Legge Regionale n.1 del 13 gennaio 2009)

di aver goduto dei seguenti periodi di aspettativa per i quali non si matura anzianità di servizio:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di non essere dipendente a tempo indeterminato di altre pubbliche amministrazioni;

di possedere i seguenti titoli accademici e di studio:

---

---

---

di possedere le seguenti pubblicazioni e titoli scientifici:

---

---

Di acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003);

di aver preso visione integrale del bando di ricognizione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando medesimo;

Chiede che ogni comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

---

(Si impegna a comunicare eventuali variazioni riconoscendo che L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario)

Data

Firma

\* barrare la voce relativa all'attività prestata.

Allega:

- fotocopia documento di identità
- certificazioni titoli valutabili
- certificazione servizi prestati
- elenco dei documenti e dei titoli presentati
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, firmato e datato
- pubblicazioni edite a stampa in originale o copia autenticata

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del DPR 28 dicembre 2000. n. 445)

Il/la sottoscritto/a cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali dell'ad. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data e luogo \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

N.B.

I candidati, al momento della presentazione della domanda, non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni in quanto i requisiti di ammissione e gli altri titoli posseduti possono essere autocertificati nella domanda di partecipazione semplicemente firmando in calce alla stessa.

E comunque consentito produrre i titoli posseduti in originale ovvero in copia fotostatica, purché in questo ultimo caso, sia allegata alla domanda una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nella quale il candidato dichiari che la copia fotostatica è conforme all'originale

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in

presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità

Ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000, la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati nonché ogni altro stato, qualità personale o fatto che il candidato ritenga utile ai fini dell'ammissione e/o della valutazione dei titoli posseduti.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.