



**RIAPERTURA TERMINE AVVISO PUBBLICO  
PER LA RILEVAZIONE DELL'EVENTUALE STABILIZZAZIONE DEL  
PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

**Premesso che**

con provvedimento del Direttore Generale n. 559 del 24 giugno 2008, in esecuzione alla delibera di Giunta Regionale n. 232 del 10.03.08 che recepisce il protocollo d'intesa sottoscritto in data 20/07/07 fra la Delegazione di parte pubblica dell'Assessorato alla Sanità della Regione Molise e le OO.SS. regionali del Comparto Sanità Pubblica, è stato indetto Avviso Pubblico per la rivelazione dell'eventuale stabilizzazione del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Regionale.

Successivamente l'art.3 comma 8 della Legge Regionale n. 1 del 13 gennaio 2009 ha esteso i criteri ed i requisiti per l'ammissione a tali procedure. Pertanto, è volontà dell'ASREM riaprire i termini del succitato Avviso.

**si rende noto**

che, in attuazione dell'art. 1, comma 565, della L. 27/12/2006 n. 296 (Finanziaria 2007); dell'art. 3 comma 94 della Legge n° 244 del 24.12.2007 (Finanziaria 2008) e della Legge Regionale n. 1 del 13 gennaio 2009 si procede alla riapertura dei termini del bando di ricognizione del personale non dirigenziale avente i requisiti per partecipare - con differenti gradi di priorità, con modalità e tempi diversi - alle procedure di stabilizzazione che verranno espletate dall'Azienda Sanitaria Regionale del Molise, già indetto con provvedimento del Direttore Generale n. 559 del 24 giugno 2008.

Il presente bando ha finalità ricognitive e di rilevazione dei lavoratori potenzialmente interessati alla stabilizzazione e non determina l'insorgenza di diritti o pretese ad assunzioni a qualsiasi titolo da parte degli istanti.

## **1 - Destinatari del bando**

Il presente bando è rivolto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge Regionale n. 1 del 13 gennaio 2009, ai possessori dei seguenti requisiti: ".....i soggetti il cui rapporto di lavoro, a qualsiasi titolo, si sia perfezionato mediante una procedura selettiva o di carattere concorsuale oppure attraverso una procedura comunque prevista da specifiche norme di legge, fermo restando il possesso dei seguenti requisiti: a) che risultino in servizio presso enti del Servizio sanitario regionale alla data del 28 settembre 2007 e abbiano maturato alla stessa data una anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, oppure in servizio alla data del 28 settembre 2007 in virtù di un contratto stipulato anteriormente alla data del 28 settembre 2007, maturando successivamente una anzianità di servizio di almeno 3 anni, computando eventuali servizi prestati nel quinquennio precedente, anche non continuativi; b) che risultino essere stati in servizio presso il Servizio Sanitario regionale nel quinquennio anteriore alla data del 28 settembre 2007 ed abbiano maturato, alla stessa data, una anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio, anche non continuativi.

Sono esclusi dal processo di stabilizzazione i soggetti che al momento della scadenza del presente bando risultino assunti con contratto a tempo indeterminato presso questa o altra pubblica amministrazione. Il requisito della precarietà ovvero della non titolarità di rapporti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione deve essere posseduto anche al momento della effettiva stabilizzazione presso questa Azienda.

## **2 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al punto 1 sono invitati a presentare specifica domanda, redatta in carta libera. La domanda, sottoscritta dall'interessato, deve essere inoltrata ad Azienda Sanitaria Regionale del Molise (ASREM) – Ufficio Risorse Umane - Via Ugo Petrella,1 - 86100 Campobasso e deve pervenire, a pena di esclusione, all'U.O.C. Risorse Umane dell'ASREM, entro il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale di partenza. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate; l'assenza delle stesse dovrà essere dichiarata espressamente;
- il titolo di studio posseduto, indicando l'istituto presso il quale è stato conseguito e la data di conseguimento;
- posizione relativa agli obblighi militari;
- possesso di eventuali titoli che diano diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- di essere in servizio presso Enti del Servizio Sanitario Regionale alla data del 28 settembre 2007 e aver maturato alla stessa data una anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, oppure in servizio alla data del 28 settembre 2007 in virtù di un contratto stipulato anteriormente alla data del 28 settembre 2007, maturando successivamente una anzianità di servizio di almeno 3 anni, computando eventuali servizi prestati nel quinquennio precedente, anche non continuativi;
- di essere stati in servizio presso il Servizio Sanitario Regionale nel quinquennio anteriore alla data del 28 settembre 2007 ed aver maturato, alla stessa data, una anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio, anche non continuativi
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni specificando:
  - l'Amministrazione presso la quale si è prestato il servizio;
  - la data di inizio e fine di ciascun servizio prestato indicando con precisione il giorno, il mese e l'anno;
  - la categoria e il profilo professionale di inquadramento;

- se l'assunzione è avvenuta mediante procedure selettive di natura concorsuale o previste da norme di legge;
- eventuali periodi di aspettativa per i quali non si matura anzianità di servizio;
- di non essere dipendente a tempo indeterminato di altre pubbliche amministrazioni o dell'ASREM;
- di aver preso visione integrale del bando di ricognizione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando.

L'aspirante deve inoltre dichiarare il domicilio presso il quale richiede che venga trasmessa ogni comunicazione relativa all'avviso ed un recapito telefonico (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'ASREM, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato).

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero – qualora spedita a mezzo posta o consegnata da terzi – sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità, pena la non ammissione alla procedura.

Ai sensi della normativa vigente non è richiesta l'autenticazione della firma.

### **3 - Procedure**

Una volta scaduto il termine di presentazione delle domande, l'Amministrazione procederà alla formulazione degli elenchi dei soggetti aventi titolo a partecipare alle procedure che saranno attivate dall'Azienda.

L'Azienda, nell'ambito del fabbisogno autorizzato, procederà all'attivazione delle seguenti procedure:

assunzione diretta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dei lavoratori assunti mediante procedure selettive di natura concorsuale o assunti tramite avviamento dai centri per l'impiego; con

riferimento a tale personale l'Azienda provvederà a graduare le domande pervenute secondo il seguente ordine di priorità:

anzianità di maturazione dei requisiti di cui alla Art. 1 comma 519 e seguenti della legge 296/2006 (legge finanziaria 2007);

anzianità di maturazione dei requisiti di cui alla Art.3, comma 94 della legge 244/2007 (legge finanziaria 2008);

con riferimento al personale precario non assunto mediante procedure selettive di natura concorsuale l'Azienda dovrà attuare per ogni profilo una procedura selettiva riservata che dovrà riguardare tutto il personale precario in possesso dei requisiti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

Si ribadisce che la procedura di stabilizzazione sarà attuata compatibilmente con gli obblighi del Piano di Rientro e, comunque, nel rispetto del protocollo d'intesa sottoscritto in data 20/07/07 fra la Delegazione di parte pubblica dell'Assessorato alla Sanità della Regione Molise e le OO.SS. regionali del comparto sanità pubblica.

Si precisa che il testo integrale del bando e la relativa modulistica sono disponibili sul sito internet aziendale: [www.asrem.org](http://www.asrem.org).

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'ASREM — Via Ugo Petrella, 1 — 86100 CAMPOBASSO. (Telefono 0874/409752).

Campobasso, li

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Angelo PERCOPO)

