

Master Universitario di II livello
in
Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie - MIAS
Anno Accademico 2016/2017

BANDO DI AMMISSIONE

Art. 1

Istituzione del Master

In conformità al Decreto n. 141 del 02.03.2017 e in accordo con il Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche Università degli Studi di Roma “Sapienza”, è istituito per l’anno accademico 2016-2017, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze per la Salute “V. Tiberio”, il Dipartimento Giuridico e il Dipartimento di Economia, il Master universitario di II livello in “*Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS*” rivolto a un massimo di 30 studenti.

Il titolo di Master Universitario di II livello in “*Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS*” verrà rilasciato dal Rettore dell’Università degli Studi del Molise ai candidati che abbiano frequentato i singoli moduli e abbiano superato la prova finale, con il conseguente riconoscimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

La responsabilità scientifica è affidata al prof. Michele Della Morte, Direttore del Dipartimento Giuridico presso l’Università degli Studi del Molise, e per quanto riguarda le attività del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche della Università La Sapienza al prof. Carmelo Bruni. L’attività di indirizzo e coordinamento è affidata al Prof. Michele della Morte che si avvarrà della collaborazione di un Comitato Tecnico Scientifico nominato con apposito provvedimento.

Art. 2

Finalità del corso, obiettivi formativi e sbocchi occupazionali

Il Master si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato alla formazione di figure professionali altamente qualificate nell’area dell’organizzazione e della gestione delle aziende sanitarie, al fine di contribuire al governo del processo di aziendalizzazione introdotto nella sanità italiana. Il Master si pone l’obiettivo di fornire a professionisti impegnati nel settore sanitario e a laureati ad alto potenziale, una formazione avanzata nell’area dell’organizzazione e dell’innovazione delle aziende sanitarie.

Il Master intende far maturare le necessarie conoscenze sociologiche, economiche, giuridiche, etiche, manageriali e finanziarie, per comprendere e gestire efficacemente il processo di aziendalizzazione della Sanità Pubblica sulla base del rispetto dei principi del welfare.

In particolare, i contenuti del master riguarderanno principalmente:

- il contesto del settore sanitario, mettendo in luce le determinanti e gli scenari della trasformazione economica, sociale, culturale e istituzionale in atto nel nostro Paese e a livello internazionale;

- la pianificazione, la gestione e la valutazione dell'organizzazione sanitaria e i suoi strumenti;
- la rilevazione e il soddisfacimento dei bisogni del cittadino e le strategie dirette a migliorare la qualità e l'equità nella erogazione dei servizi e a salvaguardare l'orientamento etico dell'organizzazione;
- l'impianto, la gestione e l'implementazione dei sistemi di governance, di monitoraggio e di valutazione in sanità a livello macro (sistemi regionali), a livello meso (sistemi aziendali) e al livello micro (sistemi professionali) con relativi indicatori e standard di processo e di esito;
- le misure organizzative in grado di sviluppare la comunicazione tra operatori, istituzionale e con gli utenti.

Art. 3

Caratteristiche del corso e modalità di frequenza

Il Master Universitario di II livello in "Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie - MIAS" si svolgerà nell'A.A. 2016/2017. La formazione in aula ed i tirocini avranno inizio a partire dal 30 marzo 2017, si concluderanno entro febbraio 2018 e saranno tenute presso i poli didattico-scientifici dell'Università degli Studi del Molise.

Il Master avrà una durata di un anno accademico e sarà articolato in un percorso di 60 Crediti Formativi Universitari, ciascuno dei quali equivalente a 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente, per un totale di 1500 ore come previsto dall'art. 8 del D.M. 270/2004. La frequenza durante la formazione in aula e durante le valutazioni verrà accertata mediante l'apposizione della firma da parte degli studenti in uno specifico registro, mentre per lo studio autonomo e l'attività di tirocinio lo studente dovrà compilare un libretto-diario. Entrambi i documenti andranno convalidati dal Responsabile Scientifico.

Art. 4

Piano didattico del corso

Per Regolamento di Ateneo il master ha la durata di 1.500 ore di cui:

- 320 ore di didattica frontale e seminari interattivi;
- 250 ore di stage/tirocinio presso strutture sanitarie accreditate;
- 330 ore finalizzate alla redazione di un project work (lavoro di gruppo);
- 150 ore per la preparazione dell'elaborato finale;
- 450 ore di studio individuale.

Le lezioni si svolgeranno in blocchi di due giornate di lezioni da 8 ore ciascuna, scelte tra il giovedì il venerdì ed il sabato, con cadenza bisettimanale.

Si riportano di seguito il numero di crediti assegnati a ciascuna attività formativa:

<i>Attività Formative</i>	<i>Crediti Formativi Universitari</i>
<i>Attività Didattica</i>	
<i>Modulo 1 La complessità della trasformazione e le reti in sanità.</i>	8
<i>Modulo 2 La governance dei sistemi sanitari: qualità nell'organizzazione.</i>	8
<i>Modulo 3 Gestione delle risorse umane e orientamento.</i>	8
<i>Modulo 4 Comunicazione in sanità.</i>	8
<i>Modulo 5 Governare il cambiamento organizzativo in sanità.</i>	8
<i>Altre Attività</i>	
<i>Stage/Tirocinio</i>	10
<i>Seminari, Conferenze, Laboratori</i>	4
<i>PROVA FINALE</i>	6
<i>TOTALE</i>	<i>60</i>

Art. 5

Modalità delle verifiche periodiche e della prova finale

Le azioni a sostegno del processo di apprendimento formativo si esplicheranno anche attraverso la valutazione, così articolata, del percorso formativo attraverso prove intermedie ed una prova finale. I risultati delle prove intermedie concorrono alla formazione del risultato della prova finale.

Il superamento della prova finale è condizione necessaria per l'erogazione del titolo. Saranno ammessi alla prova finale solo i partecipanti che abbiano registrato un tasso di presenza non inferiore al 75%.

Art. 6

Requisiti per l'ammissione

Il Master Universitario di II livello in *“Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS”* è rivolto ad un massimo di 30 studenti. L'Università si riserva di non attivare l'iniziativa qualora non si raggiunga il numero minimo di iscritti pari a 30. Come specificato in seguito, è prevista una riserva di 5 posti per i dipendenti della Pubblica Amministrazione in servizio ed iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali dell'INPS.

Possono partecipare al Master, senza limitazioni di età e cittadinanza, senza alcun vincolo di classe di Laurea e Dipartimento di provenienza, purché trattasi di Laurea Specialistica o Magistrale.

Altresì possono accedere al Master anche i possessori di una Laurea conseguita in base al sistema previgente alla riforma universitaria del D.M. 509/99.

Possono accedere, altresì, al Master studenti in possesso di titoli accademici rilasciati da Università straniere, preventivamente riconosciuti equipollenti dal Comitato Tecnico Scientifico del Master al solo fine dell'ammissione al corso e/o nell'ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione e devono essere esplicitamente dichiarati dai candidati nel modulo di domanda, pena l'esclusione d'ufficio.

Verificato il possesso del titolo di accesso da parte del Responsabile del procedimento, il CTS procederà a valutare il cv al fine di predisporre la graduatoria finale, ad ogni candidato sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti così suddivisi:

- massimo 10 punti per il voto del titolo di accesso;
- massimo 20 punti per il Curriculum vitae (esperienze di lavoro, studio, ricerca, pubblicazioni e ulteriori titoli diversi da quello di accesso al Master);

La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'Università www.unimol.it. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Art.7

Accesso preferenziale al “corso di alta formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria” e condizioni di mutualità

La Regione Molise, in convenzione con la Università del Molise, organizzerà nel corso del presente anno accademico un corso di “Alta Formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria” nel rispetto di tutto quanto stabilito all'articolo 3 bis del decreto legislativo 502/92,

così come modificato dal D.lgs.vo 229/1999 e dal Decreto del Ministero della Salute del 1 agosto 2000 in tema di “Disciplina dei corsi di formazione dei direttori generali delle aziende sanitarie”. Il corso sarà articolato lungo 16 giornate di lezione, ciascuna della durata di 8 ore, per un totale di 128 ore di lezione frontale ed un test finale.

Gli studenti partecipanti al Master in “*Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS*”, potranno beneficiare di accesso privilegiato al corso di “Alta Formazione in **in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria**”. Alcune delle tematiche trattate durante il Master rientrano anche nel programma del citato Corso di Alta Formazione, pertanto i partecipanti al Master potranno decidere di iscriversi anche a quest’ultimo mutuando, ai fini del conseguimento dell’attestato, parte dei crediti conseguiti durante Master. Essi, pertanto, saranno ammessi al test per il conseguimento dell’attestato de corso di Alta Formazione partecipando solo a 8 delle 16 giornate che lo compongono e versando solo il 50% della quota di partecipazione.

Art. 8

Incompatibilità

L’iscrizione al Master è incompatibile con l’iscrizione, nello stesso anno accademico, ad altri corsi di studio universitario (diploma di laurea, corso di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, Master), fatto ovviamente eccezione per il corso di Alta Formazione di cui al precedente articolo 7.

Art. 9

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in lingua italiana, come da modulo allegato al presente Avviso reperibile sul sito www.unimol.it e debitamente sottoscritta dall’interessato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Centro “Unimol Management” e dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 20 marzo 2017** secondo una delle seguenti modalità:

- spedita con raccomandata A/R (fa fede il timbro postale) al *Centro Unimol Management dell’Università degli Studi del Molise – via F. De Sanctis snc – 86100 Campobasso*.
- presentata a mano presso gli uffici del *Centro Unimol Management dell’Università degli Studi del Molise – via F. De Sanctis snc – 86100 Campobasso* nei giorni e negli orari d’ufficio.
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all’indirizzo amministrazione@cert.unimol.it (art. 16 co. 6 del Decreto Legge 185/08 convertito nella Legge n. 2 del 28 gennaio 2009). Non saranno prese in considerazione candidature inviate da posta elettronica non certificata.

Sul plico o, in caso di invio elettronico, nell’oggetto dovrà essere riportata la dicitura: “Domanda di partecipazione al Master Universitario di II livello in *Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS*”.

La domanda di partecipazione al Master dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. curriculum vitae, redatto in lingua italiana e debitamente sottoscritto, che illustri in dettaglio le competenze culturali e/o professionali del candidato;
2. fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 10

Modalità e termini di iscrizione

La quota di partecipazione al Master è fissata in € 3.000,00 comprensivo dell'onere assicurativo dei soggetti frequentanti, da versare in due rate di pari importo. La prima rata di € 1.500,00 dovrà essere versata, assieme alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario di € 140,00, all'atto dell'iscrizione e comunque entro i 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito, mentre la seconda rata di € 1.500,00 entro due mesi dall'avvio del master. Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione, tutti coloro che saranno collocati utilmente in graduatoria dovranno regolarizzare la propria posizione amministrativa, pena la decadenza da ogni altro diritto, facendo pervenire al Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise mediante consegna a mano o via e-mail all'indirizzo unimolmanagement@unimol.it la seguente documentazione:

1. ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della prima rata della quota di iscrizione di € 1.500,00 con causale: *“Iscrizione al Master in Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS” A.A.2016/2017* versata tramite Bonifico Bancario sul conto corrente n. 100000046034 Servizio Tesoreria, IBAN: IT22I0306903805100000046034 intestato all'Università degli Studi del Molise;
2. ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della Tassa Regionale di € 140,00 sul c.c.p. 67971630, causale *“Tassa per il Diritto allo Studio Universitario - Master in Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS”* intestato a Regione Molise – Servizio Tesoreria codice 00425. **Al pagamento della tassa regionale sono tenuti anche i beneficiari delle borse di studio.**

Contestualmente all'avvio del Master i partecipanti dovranno presentare presso la Segreteria Studenti di Campobasso la domanda di immatricolazione (che potrà essere scaricata dal sito www.unimol.it) redatta in carta legale (apponendo una marca da bollo di € 16,00) e completa di una fotografia recente, formato tessera, da legalizzare a cura dell'Università degli Studi del Molise.

Qualora il partecipante, in qualsiasi momento, rinunci alla frequenza o non porti a termine il Master non avrà diritto in alcun modo alla restituzione di quanto versato.

Art. 11

Modalità e termine di invio telematico per assegnazione Borse di Studio

Il presente Master è accreditato e convenzionato con l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici che finanzia 5 quote di iscrizione con altrettante borse di studio. Coloro che sono interessati all'assegnazione di una delle Borse di studio devono barrare l'apposito riquadro previsto nel modello di domanda allegato al presente avviso e presentare domanda anche al suddetto ente previdenziale come da Bando pubblicato sul sito internet www.inps.it.

Come specificato all'Art. 6 del citato bando INPS, la graduatoria per l'assegnazione dei 5 posti riservati sarà predisposta dallo stesso istituto previdenziale successivamente alla comunicazione degli ammessi da parte dell'Università degli Studi del Molise;

L'importo di ciascuna Borsa di Studio INPS copre integralmente la quota di iscrizione al Master, pertanto gli assegnatari dovranno versare solo la tassa regionale.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/2003 il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e diritti dei candidati.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Decreto Legislativo, si forniscono le seguenti informazioni:

- I dati forniti saranno trattati, per le sole finalità correlate allo svolgimento delle attività legate al Master, con procedure informatiche e manuali.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio.
- Il mancato conferimento degli stessi comporterà la non ammissione al Master.
- Le informazioni raccolte potranno essere comunicate solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque in ambito europeo.
- I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore, domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis.

Responsabile del trattamento è il dott. Michele Lauriola, Responsabile Amministrativo del Centro Unimol Management.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Referente scientifico

prof. Michele Della Morte – Università degli Studi del Molise

tel. 0874 404 539 - 0874 404 554

e-mail: michele.dellamorte@unimol.it

prof. Carmelo Bruni – SAPIENZA Università di Roma

e-mail: carmelo.bruni@uniroma1.it

Segreteria amministrativa del Master

Centro Unimol Management

via F. De Sanctis – 86100 Campobasso

tel: 0874-404831,

e-mail: unimolmanagement@unimol.it

Campobasso, 02 marzo 2017

**Il Direttore del Centro “Unimol Management”
F.TO Prof. Avv. Ruggiero Dipace**