



PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

Provvedimento n. 260 del 18-03-2010

ORIGINALE

OGGETTO: Regolamenti:

- acquisti in economia beni e servizi,
 - gestione casse economali.
- Adozione.

Il giorno diciotto del mese di marzo dell'anno duemiladieci, nella sede dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise, sita in via Ugo Petrella, 1 - 86100 Campobasso

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Percopo prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

Sono presenti:

Il Direttore Amministrativo – Dott.ssa Testa Gianfranca

Il Direttore Sanitario – Dott. Giancarlo Paglione

I Responsabili dell'U.O.C. Provveditorato e U.O.C. Patrimonio ed Economato,

VISTA la Legge Regionale n. 9 del 01/04/2005 di Riordino del Servizio Sanitario Regionale;

VISTA inoltre la delibera della Giunta Regionale n. 1867 del 26/12/2005 con la quale è stata costituita l'ASReM (e, per l'effetto, è stata dichiarata la decadenza degli organi delle Aziende Sanitarie Locali) e nominato il Direttore Generale, conferendo al medesimo l'incarico di redigere il nuovo atto aziendale, ai sensi dell'art. 5 comma 2 della predetta legge regionale n. 9/2005;

VISTA la nota del 13/01/06, prot. n. 32/DG a firma del Direttore Generale dell'ASReM, confermativa dei preesistenti incarichi dirigenziali e della conseguente autonomia e responsabilità facente capo a ciascun dirigente;

RICHIAMATA la nota prot. n. 37/DG del 16/01/2006, inviata ai Direttori di Zona della ASReM e all'Assessorato Regionale alla Sanità, avente ad oggetto: "Disposizioni di organizzazione aziendale";

VISTA la delibera di Giunta Regionale n. 1021 del 23/09/08 con la quale è stato disposto di approvare la proposta di legge regionale di modifica della L.R. n. 9 del 01/04/05 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e di trasmettere la stessa al Consiglio Regionale del Molise per il seguito di competenza;

VISTA la L.R. n. 34 del 26/11/08, approvata dal Consiglio Regionale e pubblicata sul B.U.R.M. n. 27 del 01/12/08, che ha disposto la modifica della predetta L.R. n. 9 del 01/04/05, prevedendo in particolar modo, la soppressione delle Zone Territoriali con effetto dal 1° Gennaio 2009;

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 1055 del 22/12/08 con la quale, nelle more dell'adozione da parte della Giunta Regionale dei provvedimenti attuativi necessari a garantire il passaggio di tutte le funzioni delle disciolte Zone in capo all'ASReM ed assicurare il coordinamento delle funzioni aziendali sul territorio delle predette Zone, come previsto all'art. 10 della predetta L.R. n. 34/08, è stato disposto il proseguimento in via transitoria e con decorrenza 1° Gennaio 2009, delle attività amministrative in conformità alla preesistente organizzazione (ambiti territoriali di riferimento ex Zone) ed ai correlativi incarichi dirigenziali in essere;

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento di Giunta Regionale n.682 del 26/06/09, con il quale è stato nominato il nuovo Direttore Generale dell'ASREM;

ATTESO che con effetto dal 1° dicembre 2009 sono stati conferiti ai Dirigenti Amministrativi, ai fini della unificazione della gestione amministrativa dell'ASREM, incarichi di struttura complessa a valenza regionale;

VISTO il D.Lgs 12-04-2006, n.163 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

VISTO l'art.125 del suddetto D.Lgs. "Lavoro, servizi e forniture in economia", comma 9, 10, 11, 12, 13 e 14;

VISTO, in particolare, il comma 9 del predetto articolo, il quale stabilisce che la fornitura ed i servizi in economia sono ammessi per importi inferiori alla soglia comunitaria (allo stato € 193.000,00, come da Regolamento CE n.1177/2009, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea N.L314 dell'1/12/2009 con decorrenza 01/01/2010);

VISTO, altresì, il successivo comma 10 che recita testualmente "L'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze";

VISTO, ancora, il Decreto del Presidente della Regione Molise, in qualità di Commissario ad acta, n.7 del 23/02/2010, con il quale si dispone, tra l'altro, che l'ASREM provveda entro il 30/06/2010 o comunque entro e non oltre l'adozione dell'Atto Aziendale, alla redazione di un documento aziendale che disciplini gli acquisti in economia di beni e servizi;

ATTESO, inoltre, che con provvedimento del Direttore Generale n.7 del 13/01/2010, nelle more dell'adozione di un Regolamento Unico di Gestione delle Casse Economali, sono state costituite le casse economali dell'ASREM per l'anno 2010;

VISTO l'art.47 della L.R. n.12 del 14/05/1997 all'oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo della ASL in attuazione del D.Lgs 30/12/92, n.502", tuttora in vigore per quel che concerne le casse economali;

ATTESO che il suddetto art.47 al primo comma stabilisce che "il Direttore Generale regola la gestione del servizio di cassa economale", mentre al secondo comma prevede quale limite di anticipazione mensile al servizio lo 0,50% di un dodicesimo dei ricavi e dei proventi del bilancio economico di previsione dell'esercizio in corso e che lo stesso deve essere gestito nel rispetto delle norme della tesoreria unica;

PRESO ATTO che la riorganizzazione amministrativa e territoriale dell'ASREM impone una unificazione dei processi, ivi compreso quello della regolamentazione degli acquisti in economia, nonché della gestione delle casse economali, in particolar modo per quel che concerne l'attivazione delle singole procedure che, pur nella puntuale osservanza della normativa vigente, devono essere rispettose dei principi di efficacia, speditezza, ed economicità dell'attività amministrativa;

VISTI i regolamenti redatti di concerto dai Dirigenti delle UU.OO.CC. Provveditorato e Patrimonio ed Economato, parti integranti e contestuali del presente atto, che costituiscono valido documento da poter adottare in ambito aziendale, allo scopo prevalente di omogeneizzare le procedure d'acquisto sia mediante il sistema "in economia", che mediante l'utilizzo delle casse economali;

PROPONGONO

Per tutto quanto espresso in narrativa:

1) APPROVARE

- il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi,
 - il regolamento per la gestione delle casse economali,
- parti integranti e contestuali del presente atto;

2) REVOCARE, per l'effetto, tutti i regolamenti adottati da ciascun ambito territoriale relativi alle materie di cui trattasi;

3) DARE ATTO che i regolamenti di cui al presente atto assumeranno efficacia dal giorno immediatamente successivo alla notifica del presente provvedimento ai Coordinatori degli Ambiti Territoriali dell'ASREM;

4) PUBBLICARE i regolamenti in questione sul sito internet aziendale.

Il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato
(Dott.ssa Giovanna Del Riccio)

Il Responsabile dell'U.O.C. Patrimonio ed Economato
(Dott.ssa Gabrielina Carpenito)

IL DIRETTORE GENERALE

Alla stregua dell'istruttoria espletata dalle competenti UU.OO., nonché dall'espressa dichiarazione delle stesse resa con le firme apposte in calce alla proposta per le connesse responsabilità, vagliate e fatte proprie le valutazioni espresse dai Dirigenti dell'U.O.C. Provveditorato e dell'U.O.C. Patrimonio ed Economato;

Aquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DISPONE

Per tutto quanto espresso in narrativa:

1) APPROVARE

- il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi,
- il regolamento per la gestione delle casse economali,
parti integranti e contestuali del presente atto;

2) REVOCARE, per l'effetto, tutti i regolamenti adottati da ciascun ambito territoriale relativi alle materie di cui trattasi;

3) DARE ATTO che i regolamenti di cui al presente atto assumeranno efficacia dal giorno immediatamente successivo alla notifica del presente provvedimento ai Coordinatori degli Ambiti Territoriali dell'ASREM;

4) PUBBLICARE i regolamenti in questione sul sito internet aziendale;

5) DICHIARARE la presente urgente ed immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Angelo PERCOPO)
F.to

Il Direttore Amministrativo

(Dott.ssa Gianfranca TESTA)
F.to

Il Direttore Sanitario

(Dott. Giancarlo PAGLIONE)
F.to