



Provvedimento del Direttore Generale

N. 1663 del 23 DIC. 2010 -

OGGETTO: Approvazione graduatoria per Dirigenti Medici Disciplina di "Oncologia"

Il giorno 23 del mese di Dicembre dell'anno 2010, nella sede dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise sita in Via Petrella, 1 - Campobasso;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Percopo, prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto:

Sono presenti

Il Direttore Amministrativo – Dott.ssa Gianfranca Testa

Il Direttore Sanitario – Dott. Giancarlo Paglione

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, art.4, c. 2 e art.17;

VISTA la Legge regionale n. 9 del 1 aprile 2005 di riordino del Servizio Sanitario Regionale, così come modificata dalla Legge Regionale n. 34 del 26/11/2008;

VISTO il Provvedimento di Giunta Regionale del Molise n. 682 del 26.06.2009, con il quale è stato nominato il Direttore Generale;

RICHIAMATO il Provvedimento del Direttore Generale n. 974 del 31.8.2010, con il quale si è provveduto ad emettere avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria di Dirigenti Medici della Disciplina di "Oncologia" per l'affidamento di incarico a tempo determinato presso la Asrem;

VISTO l'avviso pubblicato sul BUR Molise n. 30 del 16.10.2010;

VISTO il D.P.R. del 10.12.1997 n. 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il Personale Dirigenziale del SSN";

VISTI, altresì, i criteri di valutazione stabiliti nell'avviso sopra indicato;

ATTESO che nel termine di scadenza previsto dal bando sono pervenute n. 14 (quattordici) istanze e precisamente:

-Dottor. CALISTA Franco

-Dott.ssa MAMBELLA Giuseppina

-Dott.ssa PIANO Silvia

-Dott.ssa MORELLI Nicoletta

-Dottor DE RUBERTIS Carmine

-Dott.ssa TRAFICANTE Divina

-Dott.ssa TOMEI Federica

-Dott.ssa SILVESTRI Antonia

-Dottor ASSALONE Pasquale

-Dott.ssa FARINA Giuliana

-Dott.ssa PISCOPO Adele

-Dott.ssa FROIANI Laura

-Dott.ssa MIGNOGNA Samantha

-Dott.ssa MONFORO Caterina

RITENUTO di dover prendere atto che tutte le istanze sono pervenute entro i termini previsti nell'avviso;

VISTE le schede di valutazione che costituiscono parte integrante del presente provvedimento (Allegati n. 28);

PRESO ATTO che i titoli di carriera e i titoli accademici e di studio sono stati valutati dalla U.O.C. Risorse Umane;

PRESO ATTO che le pubblicazioni, i titoli scientifici e il curriculum formativo e professionale sono stati valutati dal Direttore della U.O.C. Oncologia della Asrem di Isernia Dott. Liberato DI LULLO;

VISTA la graduatoria in conformità alle citate schede di valutazione;

VERIFICATA la legittimità del procedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PROPONE

per quanto esposto in narrativa:

PRENDERE ATTO che tutte le istanze sono pervenute entro i termini previsti nell'avviso;

APPROVARE la graduatoria per Dirigenti Medici della Disciplina di "Oncologia" così come di seguito riportata:

N.	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
1	Dott. TRAFICANTE Divina	10,1884
2	Dott.ssa TOMEI Federica	6,0522
3	Dott.ssa MORELLI Nicoletta	5,3822
4	Dott. CALISTA Franco	4,8345
5	Dott.ssa SILVESTRI Antonia	4,6038
6	Dottor ASSALONE Pasquale	4,1020
7	Dott.ssa FARINA Giuliana	4,0983
8	Dott.ssa MAMBELLA Giuseppina	3,8854
9	Dott.ssa MONTORO Caterina	3,4731
10	Dott.ssa PISCOPO Adele	3,3814
11	Dott.ssa TROIANI Laura	3,3325
12	Dott.ssa PIANO Silvia	3,2086
13	Dott.ssa MIGNOGNA Samantha	3,1435
14	Dottor DE RUBERTIS Carmine	2,0000

PRENDERE ATTO che la graduatoria è autorizzata in conformità a quanto stabilito nell'art. 36 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 49 della Legge n. 133 del 6 agosto 2008 ed a quanto disposto dal comma 79 dell'art. 3 della Legge Finanziaria 2008;

DICHIARARE la presente graduatoria valida per un periodo massimo di tre anni, decorrenti dalla data di approvazione;

PRENDERE ATTO che la graduatoria verrà scorsa nel rispetto dell'ordine degli utilmente collocati nella stessa e, si proseguirà con chiamata a mezzo telegramma, ogni qualvolta si ravviserà la necessità nell'ambito dell'azienda.

~~LIQUIDARE E PAGARE, alla D.ssa Marianna Cialtrini, Collaboratore Prof.le Amministrativo (C.A.), in servizio UO F.Ambito di Assistenza, in qualità di segretario della commissione per la valutazione del merito, l'importo di € 200,00 (duecento) come previsto nel D.P.C.M. del 22.3.1995.~~

IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE
(Dr.ssa Loredana Di Iozzi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su analogha dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto è stata affissa all'Albo di questa ASREM (Sede di _____) il **24 DIC. 2010** che vi rimarrà per dieci giorni consecutivi ai sensi dell'art. 33, comma 5, della Legge Regionale 14.05.1997, n. 12

Campobasso, li 24 DIC. 2010



Il ~~Direttore~~ della U.O.C. Affari Generali
~~Funzionario Amministrativo~~
~~(Dott.ssa Sabrina de Renzis)~~

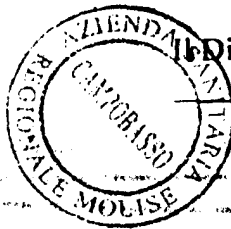
Si certifica, su analogha dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto è stata affissa all'Albo di questa ASREM dal **24 DIC. 2010** al.....

Campobasso, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari generali

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Campobasso, li 24 DIC. 2010



Il ~~Direttore~~ della U.O.C. Affari generali
~~Funzionario Amministrativo~~
~~24 DIC. 2010~~
~~(Dott.ssa Sabrina de Renzis)~~